

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах,  
г. Сергач, пер. Больничный, д. 25.

(место составления акта)

27 февраля 2017 г.

(дата составления акта)

10 час.30 мин.

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора),**  
**юридического лица/ индивидуального предпринимателя**  
№ 17250018

С 09.40 " 01 " февраля 2017 г. по адресу: 607578, Нижегородская область, Сеченовский район, с. Алферьево, ул. Первомайская, дом 11А  
(место проведения проверки)

по 10.30 " 27 " февраля 2017 г.

(указывается время и дата проведения проверки)

**На основании:** распоряжения начальника территориального отдела - главного государственного санитарного врача по Сергачскому, Краснооктябрьскому, Пильнинскому, Сеченовскому районам Марии Александровны Ексиной №17250018 от 24.01.2017 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена плановая выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая) (документарная/выездная)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Алферьевского детского сада (МБДОУ Алферьевский детский сад)

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" " 2017 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

" " 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

**Общая продолжительность проверки:** 2 рабочих дней

01 февраля 2017 года, 27 февраля 2017 года

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:**

(заполняется при проведении выездной проверки)

09.40. « 01 » февраля 2017 г.

(время) (дата)

Шагалова  
подпись

Шагалова Марина Сергеевна

(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)



**Лицо(а), проводившие проверку:** Специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Сергачскому, Краснооктябрьскому, Пильнинскому, Сеченовскому районам Варносова Юлия Александровна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку;

**С привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации:**

филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском, Сергачском, Краснооктябрьском, Пильнинском, Сеченовском районах главного филиала Киселева Николая Арсеньевича, врача-бактериолога Киселеву Ольгу Борисовну, врача по общей гигиене Николая Аркадьевича Поняева, помощника санитарного врача по общей гигиене Тарасову Ирину Васильевну.  
(Аттестат об аккредитации от 13.04.2015 г № RA.RU. 710007 выдан Федеральной службой по аккредитации)

указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство

**При проведении проверки присутствовали:**

Шагалова Марина Сергеевна – заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Алферьевского детского сада

(Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

**В ходе проведения проверки:**

Общие положения (раздел 1. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Детское образовательное учреждение функционирует в режиме полного пребывания (10 часовое пребывание).

Фактическое количество детей - 14 детей.

Наполняемость групп: разновозрастная группа - 14 детей (площадь на 1 ребенка 3,25 кв.м).

Требования к размещению (раздел 2. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Размещение - Здание дошкольной организации размещено на территории жилого массива площадь озеленения территории составляет 50%.

Требования к оборудованию и содержанию территории (раздел 3. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Групповые площадки: количество - одна площадка, площадь игровой площадки - 200 кв. м,

теневого навеса: количество - один теневой навес, игровое оборудование: одна песочница, 3 качели, две лесенки для лазания, гимнастическое бревно, 2 скамейки

общая физкультурная площадка - нет

хозяйственная площадка - нет, самостоятельный въезд - нет

мусоросборники (размещение, оборудование, содержание, вывоз) — перед входом на территорию оборудована площадка с твердым покрытием, на которой для сбора мусора установлены два металлических контейнера с крышками, вывоз мусора спецтранспортом «ДУК Сеченовского района» по договору № 50 от 31.12.2015 года, площадка находится на расстоянии 30 м от здания

ограждение участка - территория огорожена по периметру металлической забором высотой 1,5 м,

освещение участка - имеется.

Содержание: удовлетворительное, уборка проводится ежедневно, подъездные пути и игровая площадка расчищены от снега.

Требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию (раздел 4. СанПиН 2.4.1.3049-13):

отдельно стоящее (типовое, приспособленное) – кирпичное двухэтажное приспособленное (детский сад располагается на первом этаже и занимает 1/4 здания, остальные площади занимает школа, имеются изолированные входы), этажность - двухэтажные.

Групповые ячейки: количество — одна, состав помещений (количество, площади):

приемные - одна площадью – 15 кв. м,



игровые - одна площадью 45,5 кв. м, ,  
спальные - одна площадью - 32 кв.м,  
буфетные - имеется площадью - 3 кв.м),  
туалетные - одна площадью - 4 кв.м,  
умывальники - 2 умывальные раковины в туалетной, высота установки соответствует санитарным требованиям

душевые поддоны - имеется один,

унитазы - два, на каждом имеется сиденье, высота установки соответствует санитарным требованиям исправность - все оборудование в исправном состоянии.

В туалетных имеются настенные вешалки с индивидуальными ячейками для детских полотенец.

Входы: один на одну группу.

Принцип изоляции групп - соблюдается.

Зал для музыкальных занятий - нет, физкультурный зал - нет.

Медицинские помещения (состав, площади, оснащение, оборудование) - не имеется.

Прачечная (состав, площади, оборудование) - имеется площадью - 3,5 кв.м, оборудование: стиральная машина «Волна», ванна для полоскания белья с подводкой горячей воды от электроводонагревателя, 1 электрический водонагреватель, ванночка для замачивания белья, закрытая корзина для сбора грязного белья, стол гладильный, утюг).

Служебные, вспомогательные помещения - нет.

#### Внутренняя отделка помещений (раздел 5. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Потолки побелены, стены покрашены масляной краской в светлые тона на высоту 3 м, полы - линолеум в приемной, групповой, спальне; в туалетной, на пищеблоке и на прачечной полы выложены плиткой.

#### Оборудование и его размещение в помещениях (раздел 6. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Игровые: мебель детская (виды) Столы 4-х местные, стулья со спинками, шкафы для поделок и методического материала, спортивный уголок.

Столы: четырехместные № 00 - не требуется, № 0 - 2, № 1 - 2, № 2 - 1, № 3 - не требуется, из них два стола регулируемые.

Стулья: № 00 - не требуется, № 0 - 8, № 1 - 4, № 2 - 2, из них 6 стульев регулируемые, цветная маркировка - имеется, расстановка в один ряд вдоль светонесущей стены, для от соответствия росту детей - Проведено 13 замеров мебели, из них все соответствует росту детей. Протокол измерения мебели № 06-04 3м от 01.02.2017 года прилагается.

Спальни: вид кроватей - деревянные с твердым ложем 140x60,

достаточность - имеются на каждого ребенка.

Расстановка - свободный проход между кроватями, кроватями и наружными стенами имеется.

Раздевательные: шкафы индивидуальные на каждого ребенка, скамьи - 2 скамейки в приемной.

Сушильные шкафы - нет.

Туалетные: вешалки - для полотенец имеются на каждого ребенка, шкафы хозяйственные - имеются для хранения чистого белья.

#### Естественное и искусственное освещение (раздел 7. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Естественное освещение: имеется во всех помещениях, в группах СК = 1:4

Освещение вторым светом - все производственные и вспомогательные помещения.

Без естественного освещения - нет.

Искусственное освещение: вид источника - лампы накаливания, все осветительные приборы имеют защитную арматуру,

уровень искусственной освещенности - Проведено 3 замера искусственной освещенности, все соответствует гигиеническим нормам. Протокол № 06-170 от 01.02.2017 года измерения искусственной освещенности прилагается. Все источники искусственного освещения содержатся в исправном состоянии: перегоревших ламп нет.

Чистка оконных стекол и светильников проводится по мере их загрязнения, но не менее 2 раз в год.

Использование бактерицидных ламп - используется, установлена на стене в групповой.



Отопление и вентиляция (раздел 8. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Отопление - центральное от школьной газовой котельной.

Вентиляция – механическая на пищеблоке, в других помещениях естественная через форточки, вытяжные каналы. Очистка вытяжных каналов проводится 1 раз в год, ревизия и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы не осуществляется.

Воздушно-температурный режим: наличие фрагуг, форточек - имеются форточки, температурный режим - соответствует гигиеническим нормам. Проведено три замера параметров микроклимата – все соответствуют гигиеническим нормам. Протокол измерений параметров микроклимата в помещениях № 06-16 М от 01.02.2017 года прилагается.

Контроль за температурой - ведется заведующей, в игровой и спальне имеются термометры, режим проветривания – проводится ежедневно, сквозное проводится во время прогулки детей.

Водоснабжению и канализации (раздел 9. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Водоснабжение: холодное — автономный водопровод от собственного децентрализованного водисточника — шахтного колодца, механизированная подача воды на пищеблок, в буфетную, туалетную, прачечную,

горячее: 1 электрический водонагреватель в прачечной на 80 л с подводкой горячей воды в буфетную, туалетную, на прачечную, 1 электрический водонагреватель на 80 л на пищеблоке с подводкой горячей воды к мойкам для мытья рук, к моечным раковинам.

Канализование — внутренняя система канализации от пищеблока, буфетной, прачечной и туалетной, функционирует, вывоз сточных вод по договору с МУП «ЖКХ Сеченовское».

Организация приема детей, режима дня и организация воспитательно-образовательного процесса (раздел 11. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Прием детей в дошкольные организации – впервые поступающие дети принимаются на основании заключения участкового врача - педиатра.

Ежедневный утренний прием детей – проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, имеются записи в журнале за подписью родителей о том, что ребенок здоров.

Время приемов пищи: завтрак с 8.30 – 8.50, второй завтрак с 10.00 – 10.10, обед с 12.50 – 13.15, полдник с 15.25 – 15.40.

Длительность прогулок: утренней - с 7-30 до 8-15, с 11 до 12-40, вечерней - с 16-40 и до ухода домой, длительность дневного сна - с 13.15 до 15-00.

Организованные занятия по группам (количество в день, неделю, длительность) - для дошкольного возраста 12 занятий в неделю по 25-30 минут. Занятия с просмотром телепередач, с использованием компьютеров не проводятся. Общественно полезный труд детей проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям).

Оздоровительные мероприятия - утренняя гимнастика, занятия физической культуры, воздушные ванны, подвижные игры, дыхательная и пальчиковая гимнастики, физкультминутки, спортивные праздники, обливание ног, солнечные ванны.

Организация физического воспитания (раздел 12. СанПиН 2.4.1.3049-13):

Виды, формы работы по группам: утренняя гимнастика по 3-8 мин., занятия физкультурой по 15-25 мин., гимнастика после сна по 2-3 мин., подвижные игры в течение дня.

Количество занятий в неделю (по группам): для детей дошкольного возраста по 3 занятия в неделю по 25 минут

место проведения (зал, участок): в летнее время на участке, в зимнее время - два занятия в игровой, одно занятие на участке.

Оснащение зала для физкультурных занятий - нет.

Мед. контроль за проведением физкультурных занятий: не проводится, в штате нет медработника.

Закаливание детей - воздушные и солнечные ванны, хождение по массажным коврикам.



### Организация питания (разделы 13-16.СанПин 2.4.1.3049-13:

Примерное 10 -дневное меню - *имеется*

фактическое меню *соответствует утвержденному заведующей учреждением*

время приемов пищи: 8.30–8.50, 10.00–10.10, 12.50–13.15, 15.25–15.40.

содержание (г) белков – 37,9/47,5, жиров – 40,6/49,4, углеводов – 143,5/185,1, Б:Ж:У 1:1:4, энергетическая ценность (ккал) — 1103,9/1387,3,

распределение ее по приемам пищи (в %):

завтрак - 20%, второй завтрак – 5%, обед -35%, полдник - 15%, ужин - *нет*,

выходы порций (не) соответствуют нормам - *соответствуют нормам.*

Витаминизация — *проводится из расчета 40 мкг на 1 ребенка, йодированная соль - используется,*

рациональность, сбалансированность питания - *рациональное, сбалансированное,*

запрещенные блюда и продукты - *нет,*

одноименные блюда и гарниры за 2 дня - *не выявлено,*

выполнение норм питания: за январь 2017 года нормы питания выполнены по всему набору продуктов (*отчет по питанию прилагается*)

рекомендуемый набор продуктов на ужин дома - *не вывешивается,*

питьевой режим - *кипяченая вода в чайниках, хранится более 3 часов*

пищеблок: *совмещенный с пищеблоком школы площадью 55,7 кв.м (варочный цех, заготовочный цех, моечная, складское помещение для сухих продуктов), складское помещение для сыпучих продуктов не оборудовано прибором для измерения температуры и влажности воздуха*

состояние: а) оборудования холодильного: *два двухкамерных бытовых холодильника.*

*Температурный режим соблюдается (температура +3, +4 градуса Цельсия), термометры имеются во всех холодильниках, технологического: одна четырехконфорочная электроплита с духовкой, 1 электрическая мясорубка для сырого мяса и одна ручная мясорубка для вареного мяса, 1 электроводонагреватель на 80 л, 1 разделочный стол с гигиеническим покрытием в варочном цехе для готовой продукции, 1 разделочный стол с гигиеническим покрытием в цехе сырой продукции для сырой продукции, 2 весов,*

*санитарно-технического - одна мойка для сырой продукции в заготовочном цехе и раковина для мытья рук, двухгнездовая мойка для мытья кухонной посуды в моечном цехе, раковина для мытья рук в варочном цехе, оборудование в рабочем состоянии.*

б) помещений:

*обеспеченность посудой, инвентарем, сан. одеждой - посудой обеспечены, санитарной одеждой обеспечены, маркировка - на посуде маркировка имеется, четкая,*

*режим обработки посуды: кухонной с моющими средствами «Бамбини» и «Кальцинированная сода», горячей воды достаточно: установлен электрический водонагреватель с разводкой воды к мойкам для мытья кухонной посуды, в моечной вывешена инструкция о правилах мытья кухонной посуды*

*столовой в группах: в буфетной установлена трехгнездовая мойка, посуду моют с применением моющих «Бамбини» и дезинфицирующих средств «Демос» в установленных концентрациях, горячей воды достаточно, в буфетной вывешены инструкции о правилах мытья столовой посуды*

*режим уборки — 2 раза в день влажным способом, уборочный инвентарь - имеется, промаркирован, хранение упорядочено,*

*технология приготовления пищи – имеется полный набор разделочных досок и ножей, маркировка имеется,*

*условия хранения продуктов - соответствуют санитарным требованиям,*

*сроки реализации: продуктов - соответствуют нормативным срокам,*

*готовых блюд - по мере приготовления в течение 30 минут,*

*суточные пробы - оставлены, хранятся правильно, в закрытых стеклянных баночках в холодильнике*

*бракераж: готовых блюд - ежедневно проводится заведующей,*

*скоропортящихся продуктов - проводится по мере поступления продуктов заведующей*

*наличие необходимой документации по питанию: ведется «Журнал бракеража пищевых продуктов, поступающих на пищеблок», «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»,*



*«Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании», «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд», накопительная ведомость.*

*Имеются товарно-транспортные накладные, сертификаты соответствия, документы изготовителей, поставщиков пищевых продуктов, принадлежность к определенной партии, подтверждающие их качество и безопасность.*

Требования к перевозке и приему в дошкольные организации пищевых продуктов (раздел 16. СанПиН 2.4.1.3049-13):

*Поставка пищевых продуктов – Поставщик продуктов: ООО «Нижегородская Логистическая компания» по контракту №651 от 08.12.2015 года. ИНН 5261087421. ОГРН 1135261003371. Юридический адрес: г. Н. Новгород, проспект Гагарина, дом 121 б, помещение 41, фактический адрес: г. Н. Новгород, Московское шоссе, дом 52.*

*Поставляемые продукты: мясо говядина, птица, рыба свежая, сельдь соленая, сахарный песок, макаронные изделия, крупы, мука, масло растительное, яйцо, соль, какао, кофейный напиток, чай, кисель, сыр, колбасы, кондитерские изделия, соки, фрукты, сухофрукты, картофель, овощи, молоко и молочные продукты, хлеб и хлебобулочные изделия.*

*Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом ООО «Нижегородская Логистическая компания».*

Санитарное содержание помещений (раздел 17. СанПиН 2.4.1.3049-13):

*Режимы обработки: помещений - два раза в день влажным способом в групповых помещениях, в санузлах с применением дезинфицирующих средств «Демос» два и более раз, мебели, оборудования - с применением моющих средств по мере загрязнения, игрушек - с применением мыла ежедневно в конце дня, кукольная одежда стирается по мере загрязнения. Таз для мытья игрушек имеются, маркировка таза имеется.*

*Ковры - чистятся пылесосом ежедневно (пылесос имеется) и на улице 1 раз в месяц, сан-техн. приборов - с применением дезинфицирующих и чистящих средств, обеспеченность моющими - обеспечены («Бамбини», сода кальцинированная), дез. средствами - обеспечены, используют «Демос», инструкции по применению имеются. На рабочих местах вывешены правила по режимам уборки.*

*Уборочный инвентарь (наличие, хранение, достаточность) - имеется в достаточном количестве, хранится в специально-отведенных местах в туалетной, на пищеблоке в тамбуре, используется по назначению,*

*проведение генеральной уборки - 1 раз в неделю с применением дезинфицирующих средств, «Журнал проведения генеральных уборок» имеется,*

*обеспеченность детей постельными принадлежностями — обеспечены, бельем — по 3 комплекта, его маркировка - имеется, его смена - 1 раз в неделю, предметами личной гигиены - у детей имеются индивидуальные расчески.*

Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые медицинским персоналом (раздел 18. СанПиН 2.4.1.3049-13):

*Осмотр детей на педикулез проводит фельдшер ФАПа села 1 раз в месяц, «Журнал осмотра детей на педикулез» не ведется.*

*Наличие комплексного плана оздоровительных мероприятий – на 2017 год имеется.*

Требования к прохождению профилактических медицинских осмотров, гигиенического воспитания и обучения, личной гигиене персонала (раздел 19. СанПиН 2.4.1.3049-13):

*Количество работников - 4 человека, прохождение мед. осмотров – медосмотр пройден у всех работников согласно графика,*

*гиг.обучения - проходят все работники 1 раз в 2 года согласно установленным срокам, кроме работников пищеблока - 1 раз в год.*

*Санитарная одежда – имеется по 3 комплекта. Специальная одежда хранится отдельно от личных вещей. Личная гигиена персонала - соблюдается, имеется мыло и дезинфицирующие средства, бумажные полотенца. Результаты осмотра работника пищеблока заносятся ежедневно в «Журнале здоровья».*



Соблюдение санитарных правил (раздел 20. СанПиН 2.4.1.3049-13):

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» - *имеется.*

Организация производственного контроля:

Наличие программы ПК - *имеется на 2017 год.*

У воспитателя Коняшкиной М.С. и повара Силкиной Н.И. при поступлении на работу в личной медицинской книжке отсутствует отметка о результатах исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций.

Личные медицинские книжки у всех работников хранятся на рабочем месте.

В туалетной на одном из унитазов не работает смывной бачок.

Заселенность грызунами, насекомыми, проведение дератизационных, дезинфекционных мероприятий - следов жизнедеятельности грызунов на момент проверки не выявлено. Дератизационные мероприятия проводят работники ИП «Тимин И.В.» по договору №39-17 от 01.01.2017 года. Акты выполненных работ имеются за каждый месяц.

Аптечка для оказания первой помощи имеется, укомплектована полностью.

■ выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами:

**СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», а именно:**

- п.8.1.- Ревизия и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы не осуществляется.

- п.14.4.- Складское помещение для хранения сыпучих продуктов не оборудовано прибором для измерения температуры и влажности воздуха.

✓ п.14.26.- Кипяченая вода, используемая для питьевых целей, хранится более 3 часов.

✓ п.18.1. - «Журнал осмотра детей на педикулез» не ведется.

✓ п. 20.1.- У воспитателя Коняшкиной М.С. и повара Силкиной Н.И. при поступлении на работу в личной медицинской книжке отсутствует отметка о результатах исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций.

В туалетной на одном из унитазов не работает смывной бачок.

Ответственность за вышеперечисленные нарушения несет заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Алферьевским детским садом Шагалова Марина Сергеевна.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

■ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

■ нарушений не выявлено

Запись в Журнал учёта проверок, проводимых органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок, проводимых органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного  
представителя)

**Прилагаемые документы:** Протокол испытаний смывов на БГКП № 06/67-06/76 от 18.02.2017 г.

Протокол испытаний смывов № 06/260-06/269 от 03.02.2017 года.

Протокол испытаний смывов № 06/250-06/259 от 02.02.2017 года.

Протоколы испытаний питьевой воды № 06-243 от 06.02.2017 г.

Протокол испытаний пищевых продуктов № 06-249 от 06.02.2017 года.

Протокол испытаний пищевых продуктов № 06-248 от 06.02.2017 года.

Протокол испытаний пищевых продуктов № 06-246 от 06.02.2017 года.

Протокол испытаний пищевых продуктов № 06-245 от 20.02.2017 года.

Протокол испытаний пищевых продуктов № 06-244 от 20.02.2017 года.

Протокол испытаний готовых блюд на химический состав и калорийность № 06-247 от 01.02.2017 года.

Протокол испытаний дезинфицирующих средств № 06-270 от 01.02.2017 года.

Протокол измерения искусственной освещенности № 06-02 О от 19.02.2017 года.

Протокол измерения мебели от 19.02.2017 года.

Протокол измерений параметров микроклимата в помещениях № 06-01 м от 19.02.2017 года.

Предписание об устранении выявленных нарушений № 17250026 от 27.02.2017 года.

Объяснение к акту проверки № 17250018 от 27.02.2017 года.

(документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе (при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований (испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

**Подписи лиц, проводивших проверку:** Варносова Юлия Александровна

**С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):**

Шагалова Марина Сергеевна – заведующий МБДОУ Алферьевским детским садом

(Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«27» февраля 2017 г.

Шаг  
(подпись)

**Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:**

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.

Шагалова Марина Сергеевна

(Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представи